

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

Základní údaje

Název: MAS CÍNOVECKO o. p. s.
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo: Dubí, Ruská 264/128, PSČ 417 01
Okres: Teplice (Kraj Ústecký)
Účel: provádění metody LEADER
Datum registrace: 29.8.2008
Hlavní kontaktní osoba: Ing. Ladislava Hamrová, ředitelka
Telefon: +420 770 112 381
Mobil: +420 721 291 555
E-mail: hamrova@mascinovecko.cz

Další kontaktní osoby:

Bc. Marie Račkovičová
Telefon: +420 606 582 146
E-mail: rackovicova@mascinovecko.cz

Mgr. Libor Kudrna, DiS.
Telefon +420 606 122 068
E-mail: kudrna@mascinovecko.cz

Charakteristika společnosti

Obecně prospěšná společnost byla zapsána do registru obecně prospěšných společností 29. srpna 2008 dle zákona 248/1995. Společnost sdružuje a vymezuje strukturu místního partnerství a využívá metody LEADER pro rozvoj venkovské oblasti. Partnerství je tvořeno subjekty z veřejného a soukromého sektoru.

Společnost poskytuje provádění metody LEADER, servisní poradenství, informační, organizační a jiné služby obcím, jejich svazkům a mikroregionům, včetně ziskových subjektů.

Orgány společnosti MAS CÍNOVECKO o. p. s.

Zakladatelé společnosti:

Město Dubí, IČ: 002 66 281

Obec Novosedlice, IČ: 002 66 531

Obec Proboštov, IČ: 002 66 566

Statutární orgán: Ing. Ladislava Hamrová, ředitelka

Orgány společnosti:

Správní rada	Dozorčí rada
Do 10. 8. 2023: Karel Hirsch (předseda) Marta Pípalová Ing. Alena Chaloupková	Do 10. 8. 2023: Bc. Jana Životová Karel Mayerhofer Tomáš Zíka
Od 11. 8. 2023: Bc. Jana Životová (předsedkyně) Mgr. Štěpán Türb Tomáš Sváda	Od 11. 8. 2023: Karel Hirsch (předseda) Irena Pipišková Ing. Jiří Kašpar

Partneři organizační složky MAS CÍNOVECKO-LEADER do 12. 9. 2023

Rozhodovací orgán	Kontrolní orgán	Výběrový orgán
Město Hrob, zastoupené Karlem Hirschem	Obec Proboštov, zastoupená Bc. Janou Životovou	Město Dubí, zastoupené Ing. Petrem Pípalem
Martex Nord s.r.o., Zastoupená Martou Pípalovou	FK Novosedlice, zastoupený Karlem Mayerhoferem	WAL, o.s., zastoupené Věrou Chvátalovou
Jezdecký klub Garuda, zastoupený Ing. Alenou Chaloupkovou	Firma Tomáš Zíka, TZ – Interiéry, zastoupená Tomášem Zíkou	Základní škola Dubí 2, zastoupená Mgr. Soňou Kosovou

Rozhodovací orgán	Kontrolní orgán	Výběrový orgán
Základní škola Novosedlice, zastoupena Mgr. Ilonou Svobodovou		OSVČ Vilém Polícar - zemědělec
Alena Dvořáková - ADA, zastoupena Alenou Dvořákovou		OSVČ Martina Zemanová – služby pro obyvatele

Partneři organizační složky MAS CÍNOVECKO-LEADER od 13. 9. 2023

Rozhodovací orgán	Kontrolní orgán	Výběrový orgán
Firma Tomáš Zíka, TZ – Interiéry, zastoupená Tomášem Zíkou	AH – Finance a daně s.r.o. – služby pro obyvatele, zastoupena Alicí Tylovou	OSVČ Martina Zemanová – služby pro obyvatele
HOSA o.p.s. – služby pro obyvatele, zastoupena Ing. Janem Tylem	Květina, z.s. – služby pro obyvatele, zastoupen Mgr. Barborou Bočkovou	Alena Dvořáková - ADA, zastoupena Alenou Dvořákovou
Martex Nord s.r.o., Zastoupená Martou Pípalovou	Obec Háj u Duchcova, zastoupena Irenou Pipiškovou	FK Novosedlice, zastoupený Karlem Mayerhoferem
Obec Mikulov, zastoupena Ing. Stanislavem Němcem		WAL, o.s., zastoupené Věrou Chvátalovou
Základní škola Novosedlice, zastoupena Mgr. Ilonou Svobodovou		Město Hrob, zastoupené Karlem Hirschem

Významní partneři v roce 2023

- MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z. s.
- MAS České středohoří, z. s.
- MAS Labské skály, z. s.
- MAS Naděje o. p. s.
- MAS Vladař o.p.s.
- SERVISO, o. p. s.
- Místní akční skupina Podřipsko o. p. s.
- MAS Sever o. p. s.

- Krajský úřad Ústeckého kraje
- Krajské sdružení NS MAS ČR Ústeckého kraje, z. s.
- Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z. s.
- Lokomotiva Teplice, z. s.
- Magistrát města Teplice
- Město Krupka
- Destinační agentura Krušné hory o.p.s.

Technické, organizační a personální záležitosti

Od ledna 2023 společnost pobírá dotační prostředky z Operačního programu Technická pomoc na podporu administrativní práce související s přípravou a realizací implementace SCLLD. Z nichž je kryta většina nákladů na provoz společnosti.

Kancelář MAS se nachází na adrese Dubí, Krušnohorská 41/15.

MAS měla v roce 2023 sedm zaměstnanců na hlavní pracovní poměr s tím, že úvazky jednotlivých zaměstnanců vyplývají z realizovaných projektů předemtného období. Mimo těchto zaměstnanců MAS CÍNOVECKO zaměstnávala i externí pracovníky se zaměřením na různé projekty ORP Teplice.

Rozvoj partnerství a kontaktů

V roce 2023 se pokračovalo ve velmi rozsáhlém rozvoji partnerských vztahů.

Činnosti MAS se mohly rozvíjet zejména díky významné podpoře Ústeckého kraje.

Pro aktivní čerpání v současném 2021–2027 bylo zapotřebí pokračovat v maximálním úsilí a připravenosti partnerů pro čerpání.

Kromě výše uvedených klíčových partnerů pro rok 2023 pokračuje upevňování vazeb na místní úrovni. Zjišťuje se absorpční kapacita území pro programové období 2021+.

Hospodaření v roce 2023

Hospodaření společnosti v roce 2023 lze charakterizovat jako vyrovnané vzhledem k převedeným darům na údržbu běžeckých stop v trase Komářů vížka – Cínovec – Moldava z roku 2022 na pokrytí nákladů roku 2023.

Stručný přehled aktivit MAS:

Aktivity MAS směřují k naplnění integrované strategie území v působnosti MAS, jejíž cíle vedou ke:

- zlepšení řízení společných aktivit a uvolnění místního potenciálu zejména pro zlepšování kvality života na venkově prostřednictvím:

- rozvoje ekonomických sociálních, vzdělávacích a kulturních aktivit, které rozšíří nabídku pracovních příležitostí a možností ekonomických aktivit na území MAS CÍNOVECKO o. p. s. a povedou k vyšší diverzifikaci ekonomických aktivit, zvýšení úrovně vzdělanosti a kvality společenského života jako předpokladu pro zvýšení atraktivity území pro trvalé bydlení
- zhodnocení kulturně historického potenciálu obcí a zachování krajiny a kvalitního životního prostředí jako předpokladu pro rozvoj cestovního ruchu a lázeňství a zajištění kvalitní rekreace pro obyvatele a návštěvníky.

Projektová činnost

V roce 2023 pokračovala realizace pokračujícího projektu MAP III ORP Teplice hrazeného z OP VVV (MŠMT), jehož realizace byla ukončena k 30. 11. 2023. Zároveň probíhala příprava žádosti o dotaci na pokračující projekt MAP IV ORP Teplice. Žádost byla podána v prosinci 2023 a realizace projektu byla zahájena 1. 12. 2023.

MAS pokračuje v rozšíření rozsahu svých kompetencí i do oblasti strategického plánování na místní úrovni pro primární vzdělávání. Působnost projektu přesahuje území MAS. Projekt zohledňuje celé území ORP Teplice. MAS díky této své iniciativě umožní čerpat finanční prostředky i na investiční projekty základních a mateřských škol.

V únoru byla podána žádost o poskytnutí dotace do Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu komunitního života na venkově v roce 2023.

V březnu byla podána žádost o příspěvek do Fondu Ústeckého kraje na spolufinancování projektů z OP TP na roky 2023 – 2028.

V roce 2023 byly vyhlášeny výzvy:

Název a reg. číslo výzvy MAS	Datum vyhlášení výzvy	Datum ukončení výzvy	Počet přijatých žádostí	Alokace výzvy (předpokládaná nákladnost projektů)
Výzva MAS č. 7 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 - Obnova měst a obcí na území MAS Cínovecko	9. 10. 2023	31. 12. 2023	1	3 164 617,00 Kč
Podpora komunitního života na venkově 2023	18. 5. 2023	30. 6. 2023	7	208 826,00 Kč

MAS CÍNOVECKO, o. p. s. dále zajišťovala v zimních sezónách 2022 až 2023 a 2023 až 2024 údržbu běžeckých stop v trase Komářů vížka – Cínovec – Moldava, která je každoročně využívána nejen k rekreačnímu lyžování občany z území MAS, ale i občany ze vzdáleného okolí. V prosinci 2023 byla podána žádost do Nadace ČEZ o finanční příspěvek na údržbu výše uvedených tratí v roce 2024.

MAS CÍNOVECKO o. p. s. od ledna 2023 rovněž zajišťuje základní stupeň energeticko-dotačního poradenství pro domácnosti ohrožené energetickou chudobou a administrativní podporu klientů při realizaci opatření z dotačního programu Nová zelená úsporám Light, která povedou ke snížení energetické náročnosti stávajících rodinných domů. Za rok 2023 činil počet administrovaných projektů v rámci NZÚ Ligh 85 kusů, z něhož bylo 46 projektů úspěšně realizováno a u 39 projektů proběhne realizace v roce 2024.

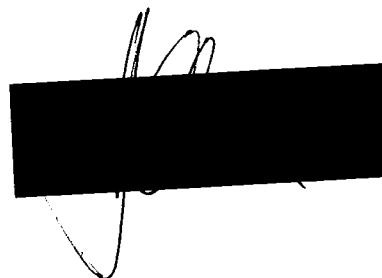
Slovo na závěr

Pozitivní vývoj společnosti je možné spatřovat v upevnění vztahů se stávajícími partnery. Projekty, které zatím zcela naplňují aktivity MAS, vytváří i mnohé vzdělávací a koncepční výstupy. Společnost prokázala, že dokáže plnit své aktivity, které si předsevzala a také dostává svým závazkům vůči členům a nabízí vzdělávací aktivity a osnuje orientaci rozvoje regionu.

Výroční zpráva 2023 byla schválena správní radou o. p. s. a též nejvyšším orgánem – valnou hromadou org. složky Leader dne 24. 6. 2024

V Dubí dne 25. 6. 2024.

Ing. Ladislava Hamrová
ředitelka



Přílohy:

- Výsledovka a rozvaha 2023
- Zpráva nezávislého auditora



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření dotace na projekt „Podpora činnosti místního partnerství
MAS CÍNOVECKO LEADER II“ poskytnuté v rámci IROP
(registrační číslo projektu CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0011107)

Příjemce dotace, příjemce zprávy

Název: MAS CÍNOVECKO o.p.s.
Sídlo: Ruská 264/128, 417 01 Dubí
IČ: 28671643

Poskytovatel dotace, příjemce zprávy

Název: Ministerstvo pro místní rozvoj
Sídlo: Staroměstské nám. 932/6, 110 15 Praha 1

Auditor

Ing. Dagmar Švecová
auditorské oprávnění č. 1183
Sadová 275, 431 56 Mašťov

Prověřované období

1.1.2023 – 31.12.2023

Datum vypracování zprávy

10. května 2024

Provedli jsme ověření dodržení podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace č.j. 26919/2019-55/2 ze dne 20.8.2020 (dále jen „podmínky Rozhodnutí“) a Obecných a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce v rámci IROP (dále jen „dotační podmínky IROP“) při realizaci projektu Podpora činnosti místního partnerství MAS CÍNOVECKO LEADER II, konkrétně pak:

- Ověření, zda finanční prostředky nebyly využity na ostatní činnost a projekty MAS (zejména provozní a mzdové výdaje, vzdělávání partnerů a zaměstnanců a propagace realizace SCLLD)
- Ověření, že případné výdaje MAS byly zaúčtovány v souladu s českými účetními předpisy a vykázány v oddělené evidenci
- Ověření, že zakázky byly zadány v souladu a právním aktem a se zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, nebo se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je-li příjemce veřejným či dotovaným zadavatelem

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky

Za vedení účetnictví, jeho úplnost, průkaznost a správnost dle českých účetních předpisů a za čerpání poskytnuté finanční podpory v souladu s dotačními podmínkami odpovídá statutární zástupce účetní jednotky.

Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad vedením účetnictví a správností vykazování způsobilých výdajů projektu tak, aby neobsahovalo významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Povinností příjemce je postupovat při využívání finanční podpory v souladu s podmínkami Rozhodnutí. Příjemce je povinen použít prostředky poskytnuté poskytovatelem výhradně na uhrazení způsobilých výdajů dle dotačních podmínek.

Odpovědnost auditora

Úlohou auditora je vydat na základě provedeného ověření výrok o tom, zda příjemce při čerpání finanční podpory postupoval v souladu s podmínkami rozhodnutí a dotačními pravidly IROP, zejména zda účetnictví vedl v souladu s právními předpisy ČR, zda o způsobilých výdajích dotace účtoval odděleně, zda vykazané způsobilé výdaje byly ve stanoveném období uhrazeny v souladu s podmínkami stanovenými výše uvedenými předpisy a zda veřejné zakázky byly zadány v souladu se zákonem

č.137/2006 Sb. a 134/2016 Sb. a v souladu s postupy stanovenými výše uvedenými předpisy.

Rozsah ověření

Ověření bylo provedeno v souladu se zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISAE 3000. V souladu s těmito předpisy je auditor povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu o předmětu zakázky specifikovaném v úvodu této zprávy. Domníváme se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření výroku.

Rozsah provedených prací

Ověřili jsme výdaje vykazované v oddělené evidenci projektu v roce 2023. U jednotlivých položek jsme ověřovali, zda se jedná o způsobilé výdaje dotace, zda jsou doloženy účetními doklady obsahujícími náležitosti dle zákona o účetnictví, zda jsou zaúčtovány v odděleně vedeném účetnictví ve správné výši a na správné účty účtového rozvrhu, a zda byly skutečně uhrazeny. K dispozici jsme měli originály účetních dokladů včetně bankovních výpisů, účetní deníky samostatné zakázky zřízené pro zajištění odděleného účtování výdajů dotace, a to za celé sledované období. V uvedeném období nebyly zadány žádné veřejné zakázky.

Zjistili jsme, že vykazované čerpání přijaté dotace ve výši 280.848,84 Kč odpovídá ověřeným výdajům dotace.

Výrok auditora

Dle našeho názoru Příjemce dotace, MAS CÍNOVECKO o.p.s., dodržel ve všech významných ohledech povinnosti plynoucí z podmínek Rozhodnutí i dotačních pravidel IROP. Účetnictví dotace bylo vedeno úplně, průkazně a správně, v rámci účetnictví příjemce odděleně, a finanční prostředky nebyly využity na ostatní činnosti MAS.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ing. Dagmar Švecová", written over a solid black rectangular redaction mark.

Ing. Dagmar Švecová

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Příjemce: MAS CÍNOVECKO o.p.s.
Ruská 264/128
417 01 Dubí
IČ 286 71 643

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MAS CÍNOVECKO o.p.s.** (dále také Společnost) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v části 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS CÍNOVECKO o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s §2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu za účetní závěrku

Ředitelka Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Společnosti povinna posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Společnosti uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.

Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku Společnosti mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno auditora:

Ing. Dagmar Švecová

Adresa sídla:

Sadová 275, 431 56 Mašťov

Evidenční číslo auditora:

1183

Datum zprávy auditora:

10. května 2024

Podpis auditora:



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a horizontal stroke, positioned above a thick black horizontal bar that obscures the text below it.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2023

(v celých tisících Kč)

IČ

28671643

Název a právní forma účetní jednotky:

MAS Cínovecko o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Ruská 264/128

417 01 Dubí

Předmět činnosti účetní jednotky:

služby obcím, jejich svazkům
a mikroregionům

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.				
			x	x
I.				x
Náklady	1			
Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	1042	0	1042
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	68		68
2. Prodané zboží	4			0
3. Opravy a udržování	5			0
4. Náklady na cestovné	6			0
5. Náklady na reprezentaci	7			0
6. Ostatní služby	8	974		974
II.				
Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	-230	0	-230
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	10	-230		-230
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9. Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.				
Osobní náklady	13	3503	0	3503
10. Mzdové náklady	14	2698		2 698
11. Zákonné sociální pojištění	15	792		792
12. Ostatní sociální pojištění	16			0
13. Zákonné sociální náklady	17	13		13
14. Ostatní sociální náklady	18			0
IV.				
Daně a poplatky	19	0	0	0
15. Daně a poplatky	20			0
V.				
Ostatní náklady	21	0	0	0
16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17. Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18. Nákladové úroky	24			0
19. Kursové ztráty	25			0
20. Dary	26			0
21. Manka a škody	27			0
22. Jiné ostatní náklady	28			0
VI.				
Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	0	0	0
23. Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24. Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25. Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26. Prodaný materiál	33			0
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.				
Poskytnuté příspěvky	35	15	0	15
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	15		15
VIII.				
Daň z příjmů	37	0	0	0
29. Daň z příjmů	38			0
Náklady celkem	39	4330	0	4330
B.				
			x	x
I.				x
Výnosy	40			
Provozní dotace	41	3427	0	3427
1. Provozní dotace	42	3427		3 427
II.				
Přijaté příspěvky	43	229	0	229
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3. Přijaté příspěvky (dary)	45	30		30
4. Přijaté členské příspěvky	46	199		199
III.				
Tržby za vlastní výkony a zboží	47	361		361

IV.	Ostatní výnosy	48	19	0	19
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51	4		4
8.	Kurzové zisky	52			0
9.	Zúčtování fondů	53	2		2
10.	Jiné ostatní výnosy	54	13		13
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	4036	0	4036
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-294	0	-294
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-294	0	-294

Sestaveno dne:

16.04.2024

Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):

Ing. Ladislava Hamrová

Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):

Ludmila Jelínková Šedivá

Dle
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

Název a právní forma účetní jednotky:

MAS Cínovecko o.p.s.

ke dni 31.12.2023

Sídlo účetní jednotky:

Ruská 264/128

(v celých tisících Kč)

417 01 Dubí

IČ

28671643

Předmět činnosti účetní jednotky:

služby obcím, jejich svazkům

a mikroregionům

AKTIVA


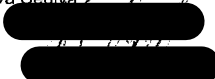
	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního obd.
A.			
	1	0	0
I.			
	2	0	0
1.	3		
2.	4		
3.	5		
4.	6		
5.	7		
6.	8		
7.	9		
II.			
	10	68	68
1.	11		
2.	12		
3.	13		
4.	14	68	68
5.	15		
6.	16		
7.	17		
8.	18		
9.	19		
10.	20		
III.			
	21	0	0
1.	22		
2.	23		
3.	24		
4.	25		
5.	26		
6.	27		
IV.			
	28	-68	-68
1.	29		
2.	30		
3.	31		
4.	32		
5.	33		
6.	34		
7.	35	-68	-68
8.	36		
9.	37		
10.	38		
11.	39		
B.			
	40	5569	1465
I.			
	41	281	511
1.	42		
2.	43		
3.	44	281	511
4.	45		
5.	46		
6.	47		
7.	48		

8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	1702	2
1.	Odběratelé	52		
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	1700	0
5.	Ostatní pohledávky	56		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62	2	2
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnostech	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68		
18.	Dohadné účty aktivní	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	3586	952
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	26	17
2.	Ceniny	73		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3560	935
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	0	0
1.	Náklady příštích období	80	0	0
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	5569	1465

PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	1	412	250
I.	Jmění celkem	2	131	263
1.	Vlastní jmění	3	9	9
2.	Fondy	4	122	254
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	5		
II.	Výsledek hospodaření celkem	6	281	-13
1.	Účet výsledku hospodaření	7	x	-294
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	8	243	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	9	38	281
B.	Cizí zdroje celkem	10	5157	1215
I.	Rezervy celkem	11	0	0
1.	Rezervy	12		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	13	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14		
2.	Vydané dluhopisy	15		
3.	Závazky z pronájmu	16		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18		
6.	Dohadné účty pasivní	19		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20		
III.	Krátkodobé závazky celkem	21	5157	1215
1.	Dodavatelé	22	3	101
2.	Směnky k úhradě	23		
3.	Přijaté zálohy	24	4430	776

4.	Ostatní závazky	25	2	
5.	Zaměstnanci	26	323	193
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	94	111
8.	Daň z příjmů	29		
9.	Ostatní přímé daně	30	55	30
10.	Daň z přidané hodnoty	31		
11.	Ostatní daně a poplatky	32		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	34		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37		
17.	Jiné závazky	38	250	4
18.	Krátkodobé úvěry	39		
19.	Eskontní úvěry	40		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41		
21.	Vlastní dluhopisy	42		
22.	Dohadné účty pasivní	43		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44		
IV.	Jiná pasiva celkem	45	0	0
1.	Výdaje příštích období	46		
2.	Výnosy příštích období	47		
	PASIVA CELKEM	48	5569	1465

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
16.04.2024	Ing. Ladislava Hamrová 	Ludmila Jelínková Šedivá 

Příloha v účetní závěrce
k 31. 12. 2023
(údaje v celých Kč)

1. Informace o účetní jednotce (§ 30 odst. 1 písm. a) až d) vyhl. 504/2002 Sb.)

1.	Název účetní jednotky	MAS CÍNOVECKO o. p. s.
2.	Sídlo	Ruská 264/128, 417 01 Dubí
3.	IČ	28671643
4.	Právní forma/datum vzniku	Obecně prospěšná společnost Datum vzniku: 29. 8. 2008
5.	Statutární orgán	Ing. Ladislava Hamrová
6.	Poslání, účel, pro který byla účetní jednotka zřízena, povolená doplňková činnost	Provádění metody LEADER, servisní poradenství obcím, jejich svazkům, mikroregionům včetně ziskových subjektů, informační, organizační a jiné služby obcím, jejich svazkům a mikroregionům, včetně ziskových subjektů
7.	Zřizovatel, zakladatel:	Město Dubí Obec Novosedlice Obec Probošťov
8.	Účetní období	2023
9.	Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31. 12. 2023
10.	Účetní metody	Účetní jednotka účtuje dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. a vyhlášky č. 504/2002 Sb. v platném znění.
11.	Způsob oceňování majetku a závazků	Účetní jednotka účtuje závazky a pohledávky jmenovitou hodnotou, dlouhodobý majetek pořizovací cenou.
12.	Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)	Způsob odpisování: účetní jednotka odepisuje dlouhodobý majetek rovnoměrně na základě sestaveného odpisového plánu. Způsob stanovení oprav k majetku: součet odpisů Způsob tvorby a výše opravných položek: nebyly tvořeny.
13.	Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu	xxx

2. Společník s neomezeným ručením (§ 30 odst. 1 písm. g) vyhl. 504/2002 Sb.)

14.	Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je ŠPO společníkem s neomezeným ručením	xxx
-----	--	-----

3. Informace o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku (§ 30 odst. 1 písm. h) vyhl. 504/2002 Sb.)

15.	1. Zůstatky na začátku a na konci účetního období	viz tabulka č. 1 V roce 2016 bylo pořízeno kancelářské vybavení jako soubor, který je zařazen do 2. odpisové skupiny s dobou odpisu 60 měsíců.
16.	2. Výše opravných položek na začátku a na konci účetního období a jejich zvýšení či snížení během účetního období	Opravné položky nebyly tvořeny.
17.	3. Výše úroků pokud jsou součástí ocenění majetku	xxx

Tabulka č. 1

Skupina majetku	Pořizovací cena		Oprávký		Zůstatková cena	
	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období
022	67.991	67.991	67.991	67.991	0	0

4. Podíly v jiných účetních jednotkách (§ 30 odst. 1 písm. j) vyhl. 504/2002 Sb.)

18.	Název jiných účetních jednotek, v nichž spolek drží podíl, výše podílu, počet akcií	xxx
-----	---	------------

5. Přehled splatných dluhů (§ 30 odst. 1 písm. k) vyhl. 504/2002 Sb.)

	částka	datum vzniku	datum splatnosti
19. Splatné dluhy pojistného na sociální zabezpečení	0		
20. Splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění	0		
21. Evidované daňové nedoplatky	0		

6. Informace o nabytých akciích a cenných papírech (§ 30 odst. 1 písm. l) vyhl. 504/2002 Sb.)

22.	Počet a jmenovitá hodnota akcií, podílů, dluhopisů nebo podobných cenných papírů	xxx
-----	--	------------

7. Informace o dluzích a zárukách účetní jednotky (§ 30 odst. 1 písm. m) vyhl. 504/2002 Sb.)

23.	Částky dluhů, povaha a forma záruky položkově pro každého věřitele	xxx
-----	--	------------

8. Informace o celkové výši dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze (§ 30 odst. 1 písm. n) vyhl. 504/2002 Sb.)

24.	Celková výše finančních nebo jiných dluhů neobsažených v rozvaze	xxx
-----	--	-----

9. Informace o výsledku hospodaření (§ 30 odst. 1 písm. o) vyhl. 504/2002 Sb.)

25.	Výsledek hospodaření celkem	-294.158,78	Kč
26.	Hlavní činnost	-294.158,78	Kč
27.	Hospodářská činnost	0	Kč
28.	Pro účely daně z příjmů	0	Kč
29.	Daň z příjmů	0	Kč

10. Informace o počtu zaměstnanců, jejich osobních nákladech (§ 30 odst. 1 písm. p) vyhl. 504/2002 Sb.)

30.	Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců během účetního období	5,01	osob
31.	Osobní náklady celkem	0	Kč
32.	Mzdové náklady	2.698.662	Kč
33.	Ostatní osobní náklady (OON)	0	Kč
34.	Zákonné sociální pojištění	791.968	Kč
35.	Ostatní sociální pojištění	0	Kč
36.	Zákonné sociální náklady	13.123	Kč
37.	Ostatní sociální náklady	0	Kč
38.	Počet a postavení zaměstnanců-členů řídicích a kontrolních orgánů	1	osob – statutár

11. Informace o výši odměn a funkčních požitků členů řídicích a kontrolních orgánů (§ 30 odst. 1 písm. q) vyhl. 504/2002 Sb.)

39.	Výše stanovených odměn a funkčních požitků členů řídicích a kontrolních orgánů za účetní období	697.200
-----	---	---------

12. Informace o účasti členů řídicích a kontrolních orgánů v osobách, s nimiž ŠPO uzavřela smluvní vztahy (§ 30 odst. 1 písm. r) vyhl. 504/2002 Sb.)

40.	Účast členů řídicích a kontrolních orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž ŠPO uzavřela za účetní období smluvní vztahy	1
-----	--	---

13. Informace o výši záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům řídicích a kontrolních orgánů (§ 30 odst. 1 písm. s) vyhl. 504/2002 Sb.)

41.	Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů podle písm. q), úroková sazba atd.	poskytnutá zápůjčka statutáru ve výši 1.750.000 Kč, úrok 3 % p. a. dle dílčích zápůjček v návaznosti na splacení
-----	--	--

14. Informace o způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobu využití prostředků získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích (§ 30 odst. 1 písm. t) vyhl. 504/2002 Sb.)

42.	Způsob zjištění základu daně z příjmů, použité daňové úlevy, způsob využití daňových úlev z předcházejících daňových období	xxx
-----	---	-----

15. Informace o významných položkách rozvahy nebo výkazu ZZ, jejichž uvedení je podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, přijaté dotace (§ 30 odst. 1 písm. u) vyhl. 504/2002 Sb.)

	Poskytnuto	Použito	Vratka nebo převod do násl. období	
43. Přijaté účelové dotace IROP II	280.848,84	280.848,84	0	Kč
44. Přijaté účelové dotace OPTP	603.665,88	497.759,59	105.906,29	Kč
45. Přijaté účelové dotace Fond rozvoje Ústeckého kraje	501.571,68	501.571,68	0	Kč
46. Přijaté účelové dotace KÚ komunitní život	208.826	153.326	55.500	Kč
47. Přijaté účelové dotace KÚ	388.519	31.771,89	356.747,11	Kč
48. Přijaté účelové dotace od ÚSC MAP II	0	0	516.166,33	Kč
49. Přijaté účelové dotace od ÚSC MAP III	1.727.495	1.727.313,94	181,06	Kč
50. Přijaté účelové dotace Státní fond ŽP	270.000	149.365,34	120.634,66	Kč
51. Přijaté účelové dotace Norské fondy	137.188	0	137.188	Kč

Účelová dotace IROP II je proúčtována do nákladů a výnosů dle podaných žádostí. Projekt je ukončen.
 Účelová dotace OPTP je proúčtována do nákladů a výnosů dle podaných žádostí. Na účtu rozpracovaného projektu 121 jsou evidovány náklady k projektu, který ještě nebyl profinancován formou dotace. Částka zálohy účelové dotace je vedena na účtu 324.
 Účelová dotace z FR ÚK byla poskytnuta v roce 2016 s dobou použitím do 30. 11. 2023, dotace byla vyčerpána.
 Účelová dotace KÚ komunitní život poskytnuta v roce 2023, použita na projekty obcí do 31. 1. 2024, účtováno na účet 324.
 Účelová dotace KÚ použita na financování projektu OPTP. Nespotřebovaná dotace vedena na účtu 324.
 Účelová dotace ÚSC MAP II je účtována na účet 324; v roce 2023 byla dotace vyúčtována s partnerem Město Dubí, nespotřebovaná částka dotace byla vrácena MŠMT ČR, na účtu 5 byla záporně zaúčtována částka neuznaných nákladů.
 Účelová dotace ÚSC MAP III byla poskytnuta na projekt v období 1.1.2023 – 30.11.2023. Projekt je ukončen.
 Účelová dotace Státní fond ŽP je proúčtována do nákladů a výnosů dle pravidel projektu, nespotřebovaná částka dotace je vedena na účtu 324.
 Účelová dotace Norské fondy je vedena na účtu 324, čerpání této dotace je dle pravidel projektu do 31. 3. 2024.

52.	Čerpání fondů – fond rezervní	0	Kč
53.	Čerpání fondů – fond investic	0	Kč
54.	Čerpání fondů – položka neobsazena	0	Kč
55.	Čerpání fondů – položka neobsazena	0	Kč
56.	Významné skutečnosti ovlivňující výsledek hospodaření	xxx	

16. Informace o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích darů (§ 30 odst. 1 písm. v) vyhl. 504/2002 Sb.)

Dary přijaté a použité v účetním období na provoz	účet/analytika	částka	z toho neuplatněno osvobození od DZP (§19b odst.3 zák. č. 586/1992 Sb.)	
57. Od zřizovatele určené na provoz	682/	0	0	Kč
58. Od ostatních právnických osob na provoz	682/	30.300	0	Kč
59. Od ÚSC na provoz	682/	0	0	Kč
60. Od fyzických osob na provoz	682/01	0	0	Kč
61. Použité dary pro děti zdravotně a soc. znevýhodněné		0	x	Kč
Dary použité v účetním období na provoz, přijaté v minulých úč. obdobích	účet/analytika	částka		
62. Dary použité v úč. období na provoz z min. účetních období celkem	682/	0	0	Kč
Dary přijaté jako účelově určené na pořízení DM	účet/analytika	částka		
63. Od zřizovatele účelově určené na pořízení DM	911/	0	0	Kč
64. Od ostatních právnických osob účelově určené na pořízení DM	911/	0	0	Kč
65. Od fyzických osob účelově určené na pořízení DM	911/	0	0	Kč
Dary přijaté jako účelově určené na provoz a na jiný účel účtované ve prospěch fondů	účet/analytika	částka		
66. Dary na provoz určené pro další období účtované na rezervní fond celkem	911/415	134.873	0	Kč
67. Dary účelově určené na sociální podporu zaměstnanců účtované na sociální fond	911/	0	0	Kč
68. Celkem dary přijaté v účetním období		165.173	0	Kč

Dary poskytnuté v účetním období	účet/analytika	částka		
69. Účel a příjemce daru	546/	0		

17. Informace o veřejných sbírkách podle zák.č. 117/2001 Sb. (§ 30 odst. 1 písm. w) vyhl. 504/2002 Sb.)

70. Přehled sbírek, účel a výše vybraných částek	Veřejná sbírka na úpravu bílé stopy, vybráno 254.195,10 Kč
--	--

18. Informace o způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku (§ 30 odst. 1 písm. x) vyhl. 504/2002 Sb.)

Rok	2020	2021	2022
71. Výše hospodářského výsledku	-38.397	-513,57	243.225,76
72. Rozdělení hospodářského výsledku 1. Fond rezervní	0	0	0

19. Informace o individuální produkční kvótě (§ 30 odst. 1 písm. y) vyhl. 504/2002 Sb.)

73. Individuální produkční kvóta, limit prémieových práv a jiné dr. kvóty a limity	xxx
--	-----

20. Informace o dalších skutečnostech, které účetní jednotka pokládá za vhodné uvést v Příloze

74. V případě, že některá skutečnost není popsána, během účetního období nenastala, účetní jednotky se netýká nebo je příslušný ukazatel nulový.
--

Sestavení účetní závěrky dne: 16. 4. 2024

Rozvahový den: 31. 12. 2023

Sestavil: Ludmila Jelínková Šedivá
Tel.: +420777034340

Podpis statutárního orgánu:

Razítko:

MAS CÍNOVECKO o. p. s.

Ruská 264/128
417 01 Dubí
IČ: 28671643